

RAPORT DE EVALUARE CENTRALIZATĂ

A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2020

Județul: *Timis*

PRIMARIA COMUNEI MANASTIUR

NR.4939/28.01.2021

INDICATORI	cod	RASPUNS
A. Procesul de elaborare a actelor normative		
		La nivel local
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în 2020	A1	57
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	A2	57
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:		57
a. pe site-ul propriu	A2_1	57
b. prin afisare la sediul propriu	A2_2	57
c. prin mass-media	A2_3	-
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	-
Din care, solicitate de:		
a. persoane fizice	A3_1	-
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3_2	-
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	-
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	A5	-
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	-
7. Numărul total al recomandărilor primite	A7	-
8. Numarul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	A8	-
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	-
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2020 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)	A10	-
B. Procesul de luare a deciziilor (în consiliile județene și locale)		
		La nivel local
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	B1	-
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:		
a. afișare la sediul propriu	B2_1	4
b. publicare pe site-ul propriu	B2_2	4
c. mass-media	B2_3	4
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	B3	-
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	-

5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	-
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	-
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:		
a. informații exceptate	B7_1	-
b. vot secret	B7_2	-
c. alte motive (care ?)	B7_3	
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	19
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	19
C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție		
		La nivel local
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice:		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	-
c. în curs de soluționare	C1_3	-

D. Afișare standardizată		
1	Precizați dacă pe site-ul autorității/instituției există secțiunea Transparența decizională (da au nu)	DA
2	Precizați dacă în secțiunea Transparența decizională pe site-ul autorității/instituției se regăsesc toate informațiile și documentele prevăzute de art.7 al. 2 lit. a) și lit. d) și ast. 7 al. 11 din legea nr. 52/2003	DA

E. Aprecierea activității		
1	Evaluati activitatea proprie: satisfăcătoare/bună/foarte bună	Foarte buna
2	Evaluati resursele disponibile	Foarte buna
3	Evaluati colaborarea cu direcțiile de specialitate	Foarte buna

F. Evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite		
1	Evaluati parteneriatul cu cetățenii și asociațiile legal constituite: satisfăcătoare/bună/foarte	Foarte buna

	bună	
2	Dificultățile întâmpinate în procesul de organizare a consultării publice	NU
3	Punctele considerate necesare a fi îmbunătățite la nivelul autorității/instituției pentru creșterea eficienței consultării publice	-postarea pe site a formularului tipizat pentru colectare propuneri/opinii/recomandări și a formularului de înscriere în baza de date a persoanelor interesate de consultare
4	Măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de consultare publică	colaborarea cu toate compartimentele instituției; -asigurarea accesului public, pe site în secțiunea dedicată transparenței decizionale și la sediul instituției, la documentele:procesul verbal în urma dezbaterii, recomandările scrise colectate și versiunile îmbunătățite ale proiectului de act normativ, versiunea finală adoptată.

Glosar de termeni:

- **Act normativ** = actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală
- **Asociație legal constituită** = orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică
- **Minuta** = documentul scris (procesul verbal) în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință, precum și rezultatul dezbaterilor
- **Proiect de act normativ** = textul actului normativ înainte de adoptare
- **Recomandare** = orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative
- **Ședință publică** = ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată