

HOTĂRÂRE

**Privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Manastiu
pentru anul 2020 si a programului de achizitii publice pentru anul 2020**

Consiliul local al comunei Mănăștiur, județul Timiș

Având în vedere:

Proiectul de hotarare si Referatul de aprobare al Proiectului de hotarare initiat de Primarul Comunei Manastiu nr.4634/22.11.2019 si Avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Manastiu;

Raportul de specialitate nr.4668/26.11.2019 al dnei ULICI Marusia – Referent de achizitii publice in cadrul Primariei comunei Manastiu inregistrat;

In conformitate cu prevederile:

Cap. II, sectiunea I, art. 11 alin. (2), (3) si (6), art. 12 si art. 13 din H.G. nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ale Ordinului ANAP nr 281/2016, cu modificările si completările ulterioare,

Tinand cont ca a fost indeplinita procedura reglementata de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala.

În temeiul dispozitiilor art.129, alin.(1) , coroborat cu alin.(4), lit.e) , art.139, alin.(1), alin.(3), lit.a) si art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, adopta prezenta :

HOTARARE:

Art.1.- (1)Se aprobă Strategia anuala a achizitiilor publice a Comunei Manastiu pentru anul 2020 si planul achizițiilor publice pe anul 2020, conform **ANEXELOR 1 si 2** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Autoritatea contractantă COMUNA Manastiu cu avizul secretarului general al comunei și cu acordul primarului comunei, are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în Programul stabilit potrivit art.1.

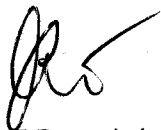
Art. 2. - În vederea materializării obiectivelor stabilite prin programul achizitiilor publice se autorizează primarul comunei în a întreprinde demersurile necesare pe lângă autoritățile îndrituite, în scopul implementării obiectivelor stabilite prin prezentul program, precum și în a emite orice acord, aviz sau autorizație prevăzută de lege, ca atribuții ale Consiliului local.

Art. 3. - Se imputernicește primarul comunei Manastiu sa numeasca comisia de evaluare a ofertelor pentru fiecare achizitie in parte.

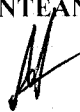
Art. 4. . Prezenta hotărâre se comunică :

- a) Instituției Prefectului Județului Timiș – Serviciul Controlul Legalitatii, Aplicarii Actelor cu Caracter Reparativ si Contencios Administrativ ;
- b) Domnului Primar ;
- c) Domnului contabil;
- d) Cetățenilor prin afișare.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
BALANESCU CLAUDIA**



**CONTRASEMNEZA
P.SECRETAR GENERAL
MUNTEAN IRINA**



Nr.56 din 17 Decembrie 2019 adoptată în ședința Consiliului Local Manastiu din data de 17 Decembrie 2019 cu 11 voturi pentru, 0 abțieri, 0 voturi împotriva- Nr. consilieri in functie:11 , consilieri prezenti la sedinta :11.

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE PE ANUL 2020 A COMUNEI MĂNĂȘTIUR, JUDEȚUL TIMIȘ

1. Noțiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată și a HG nr. 385/2016 – publicată în Monitorul Oficial nr. 423/2016 – pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Mănăștiur a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) Nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) Valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) Capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d) Resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziție publică;

Prezenta Strategie Anuală de achiziție publică a comunei Mănăștiur, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Mănăștiur în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publice cuprinse în aceasta și se aproba de către conducătorul autorității contractante.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică este valabilă pe perioada **01.01.2020-31.12.2020**.

Strategia anuală de achiziție publică a comunei Mănăștiur, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică la nivelul comunei Mănăștiur se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală de dezvoltare a Comunei Mănăștiur.

2. Etapele procesului de achiziție publică

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Mănăștiur în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică, trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/ pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a producerii și atribuirea contractului;
- c) etapa post atribuire contract, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului;

2.3. Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică

- Se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate**

- Se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante a **documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.**

- **Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata**, inițiate de comuna Mănăștiur și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 – publicată în Monitorul Oficial nr. 423/2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata.

- Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69, alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul respectiv, dacă este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante;

2.4. Etapa de organizare a procedurii de atribuire a **contractului** începe prin transmiterea documentației de atribuire SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Comuna Mănăștiur va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape identificate mai sus, existente la nivel de autoritate contractantă.

Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, Comuna Mănăștiur va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 la nivelul Comunei Mănăștiur se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele comunei și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică pe care aceasta intenționează să le atribuie în decursul anului 2020.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020, Comuna Mănăștiur a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate;

După aprobarea bugetului propriu precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Comunei Mănăștiur, programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al Comunei Mănăștiur este prevăzut în anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectivul contractului de achiziție publică;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline;

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al Comunei Mănăștiur, și în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care se aprobă, prin grija compartimentului contabilitate și a compartimentului de achiziții publice se va publica în SEAP.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al Comunei Mănăștiur, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizat, contractele de lucrări a căror

valoarea estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al Comunei Mănăștiur se va publica de asemenea pe pagina de internet a instituției.

4. Excepții

Prin excepție de la art. 12, alin. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizată aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în Strategie Comuna Mănăștiur va derula toate procedurile de achiziție numai prin Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

5. Prevederi finale

5.1. Comuna Mănăștiur., prin compartimentul achiziții publice, are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

5.2. În derularea procedurilor de achiziții publice, Comuna Mănăștiur este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice pe anul 2020 a Comunei Mănăștiur , se va aproba prin HCL și se va publica pe pagina de internet.


Comuna Mănăștiur
Data 17.12.2019

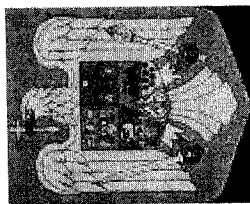
Întocmit
ULICI MARUSIA



PRESEDINTE DE SEDINTA

BALANESCU CLAUDIA





ROMANIA
JUDETUL TIMIS
COMUNA MANASTIUR

Adresa: loc. Manastur, Str. Principala, nr. 297, cod postal 307275, judetul Timis
Contact: Tel/Fax: 0256/325850

Email: primaria_manastur@yahoo.com

Anexa nr.2 la HCL nr. 56 / 17.12.2019

PLANUL ACHIZITIILOR PUBLICE PE ANUL 2020

| Nr. Crt. | Denumire de produse/Denumire serviciu/Tema lucrarii | Tip contract furnizare Servicii/ lucrari | Valoare estimata Lei fara TVA | Procedura de achizitie utilizata | Sursa de finantare | Cod CPV | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Responsabil procedura din cadrul autoritati contractante |
|----------|---|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---|---|--|
| 1. | Motorina | Furnizare | 100.000 | Achizitie directa | Buget local | 09134200-9 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 2. | Benzina | Furnizare | 30.000 | Achizitie directa | Buget local | 09132100-4 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 3. | Uleiuri | Furnizare | 10.000 | Achizitie directa | Buget local | 09211100-2 09211500-6 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 4. | Produse de birou | Furnizare | 4.500 | Achizitie directa | Buget local | 72513000-4 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 5. | Scule si unelte | Furnizare | 15.000 | Achizitie directa | Buget local | 44512940-3 44514200-8 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 6. | Consumabile pentru intretinere | Furnizare | 20.000 | Achizitie directa | Buget local | 39831240-0 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 7. | Lemn de foc | Furnizare | 30.000 | Achizitie directa | Buget local | 03413000-8 | 07.09.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 8. | Servicii intretinere Apa | Servicii | 20.000 | Achizitie directa | Buget local | 45232430-5 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------------------------|--------|-------------------|-------------|--------------------------|------------|------------|-----------------|
| 9. | Servicii intretinere Canal | Servicii | 35.000 | Achizitie directa | Buget local | 45233229-0 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 10. | Servicii intretinere Statie de epurare | Servicii | 10.000 | Achizitie directa | Buget local | 45259100-8 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 11. | Analize APA | Servicii | 10.000 | Achizitie directa | Buget local | 85111820-4 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 12. | Produce pentru iluminat Public si Intern | Servicii | 5.000 | Achizitie directa | Buget local | 50232100-1 31527260-6 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 13. | Servicii arhivistice | Servicii | 25.000 | Achizitie directa | Buget local | 79971000-1 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 14. | Consumabile si servicii IT | Servicii/ Furnizare | 15.000 | Achizitie directa | Buget local | 48517000-5 72212517-6 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 15. | Servicii de telefonie mobile si fixe | Servicii | 35.000 | Achizitie directa | Buget local | 79934000-0 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 16. | Materiale pentru constructii | Furnizare | 50.000 | Achizitie directa | Buget local | 44115800-7 45262600-7 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 17. | Materiale si echipamente pentru incalzire termica | Furnizare | 3.000 | Achizitie directa | Buget local | 45259300-0 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 18. | Materiale si echipamente instalatii apa | Servicii/ Furnizare | 5.000 | Achizitie directa | Buget local | 45232430-5 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 19. | Vidanja | Furnizare | 19.000 | Achizitie directa | Buget local | 34144410-5 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 20. | Reabilitare si dotare Gradinita cu program normal Remetea Lunca | Servicii de audit financiar | 10.000 | Achizitie directa | Buget local | 79212100-4 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 21. | Reabilitare si dotare Gradinita cu program normal Remetea Lunca | Servicii de diriginie de santier | 5.000 | Achizitie directa | Buget local | 71520000-9 | 03.02.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|-----------|------------------------|--------------------|--|------------|------------|-----------------|
| 22. | Reabilitare si dotare Gradinita cu program normal Remetea Lunca | Furnizare- Achizitie mobilier | 29.172,33 | Achizitie directa | Buget local | 39531000-3 39130000-2 39161000-8 34928400-2 | 01.03.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 23. | Reabilitare si dotare Gradinita cu program normal Remetea Lunca | Furnizare- Achizitie de echipamente TIC si electrocasnice | 10.296,87 | Achizitie directa | Buget local | 39713430-6 30213000-5 30232110-8 48218000-9 30191200-6 | 01.03.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 24. | Reabilitare si dotare Gradinita cu program normal Remetea Lunca | Furnizare- Achizitia de materiale didactice | 2.183,93 | Achizitie directa | Buget local | 37524100-8 | 01.03.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 25. | Reabilitarea, modernizarea si dotare Camin Remetea-Lunca | Servicii si Lucrari | 674.828 | Procedura simplificata | CNI Buget local | 45210000-2 | 01.03.2019 | 31.12.2019 | BIROU ACHIZITII |
| 26. | Servicii de evaluare | Servicii | 50.000 | Achizitie directa | Buget local | 71313440-1 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 27. | Achizitie echipament de fotbal si materiale sportive | Furnizare | 10.000 | Achizitie directa | Buget local | 37451730-0 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 28. | Achizitie de intretinere si curatenie | Furnizare | 5.000 | Achizitie directa | Buget local | 39831240-0 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 29. | Piese de schimb pentru masina, tractor si utilaje | Furnizare | 12.000 | Achizitie directa | Buget local | 50112200-5 50116300-4 50116600-7 16810000-6 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 30. | Materiale consumabile pentru Stafia de epurare | Furnizare | 10.000 | Achizitie directa | Buget local | 45259100-8 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 31. | Servicii de promovare | Servicii | 10.000 | Achizitie | Buget | 79342200-5 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU |

| | radio-TV | | | | directa | local | | | | | | ACHIZITII |
|-----|---|-----------|---------|--|-------------------|-------------|--------------------------|------------|------------|--|--|-----------------|
| 32. | Produce si servicii pentru protocol | Furnizare | 10.000 | | Achizitie directa | Buget local | 64212400-9 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 33. | Servicii de exploatare forestiera | Servicii | 5.000 | | Achizitie directa | Buget local | 77211100-3 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 34. | Servicii dezinsectie | Servicii | 40.000 | | Achizitie directa | Buget local | 90921000-9 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 35. | Achizitii energie electrica | Furnizare | 140.000 | | Achizitie directa | Buget local | 71314100-3 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 36. | Materiale pentru deszapezire | Furnizare | 5.000 | | Achizitie directa | Buget local | 34927100-2 44113900-4 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 37. | Materiale si echipamente pentru pompieri | Furnizare | 5.000 | | Achizitie directa | Buget local | 35111510-3 35111200-7 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 38. | Materiale si servicii pentru promovarea comunei | Furnizare | 5.000 | | Achizitie directa | Buget local | 75124000-1 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 39. | Servicii Monitorul Oficial Local | Servicii | 2.000 | | Achizitie directa | Buget local | 22211100-3 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 40. | Generatoare | Furnizare | 80.000 | | Achizitie directa | Buget local | 31120000-3 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 41. | Servicii muzicale pentru zilele comunei (Ruga localitatilor Manastier, Remetea-Lunca, Padurani) | Servicii | 30.000 | | Achizitie directa | Buget local | 79952100-3 | 01.08.2020 | 31.10.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 42. | Lucrari de intretinere si reparatii drumuri | Lucrari | 215.000 | | Achizitie directa | Buget local | 45233142-6 45233141-9 | 03.01.2019 | 31.12.2019 | | | BIROU ACHIZITII |
| 43. | Surse pentru calculatoare birou | Furnizare | 5.000 | | Achizitie directa | Buget local | 31682530-4 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | | | BIROU ACHIZITII |
| 44. | Camere de supraveghere | Furnizare | 40.000 | | Achizitie directa | Buget local | 32323500-8 | 03.01.2019 | 31.12.2019 | | | BIROU ACHIZITII |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--------------|------------------------|-------------|--|------------|------------|-----------------|
| 45. | Servicii de publicitate (anunt ziar) | Servicii | 5.000 | Achizitie directa | Buget local | 79341000-6 | 03.01.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 46. | Motopompa | Furnizare | 50.000 | Achizitie directa | Buget local | 42122000-0 | 03.01.2020 | 30.03.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 47. | Executie lucrari- Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Lucrari | 3.183.189,55 | Procedura simplificata | POR | 45214220-8 | 01.02.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 48. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Servicii de verificare tehnica | 10.000 | Achizitie directa | POR | 71621000-7 | 01.02.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 49. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Servicii de audit financiar | 15.000 | Achizitie directa | POR | 79212100-4 | 01.03.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 50. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Servicii dirigentie de santier | 15.000 | Achizitie directa | POR | 71520000-9 | 01.03.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 51. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Furnizare echipamente IT, licente si electocasnice | 185.465,93 | Procedura simplificata | POR | 39713330-6 30213000-5 30213100-6 38653400-1 30232110-8 48218000-9 30191200-6 32324100-1 | 01.08.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 52. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Furnizare mobilier scolar | 182.944,52 | Procedura simplificata | POR | 39531000-3 39130000-2 39180000-7 39160000-1 | 01.08.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|---|------------|-------------------|-----|--|------------|------------|-----------------|
| 53. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Furnizare- echipamente si materiale sportive | 18.769,76 | Achizitie directa | POR | 37442320-7 37442800-8 37441500-6 37421000-5 37420000-8 37442500-8 37461000-7 37461500-2 37452200-3 37451700-1 37425000-3 | 01.08.2020 | 21.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 54. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Furnizare- echipamente de joaca si mobilier urban | 20.196 | Achizitie directa | POR | 37535200-9 | 01.08.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |
| 55. | Reabilitare, extindere si dotare Scoala Gimnaziala George Garda Manastiu | Furnizare - materiale didactice | 117.236,88 | Achizitie directa | POR | 22111000-1 38000000-5 37524100-8 39162000-5 39162100-6 39162200-7 30195900-1 30195913-5 | 01.08.2020 | 31.12.2020 | BIROU ACHIZITII |

Intocmit,
Responsabil achizitii
ULICI MARUSIA

Uluci Marusia

PRESEDINTE DE SEDINTA
BALANESCU CLAUDIA

Balanescu Claudia

